

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština UDRUGE DIPLOMANATA GEOTEHNIČKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU na sjednici održanoj dana 24. rujna 2015. godine, donijela je

STATUT

UDRUGE DIPLOMANATA GEOTEHNIČKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata udruge, području djelovanja skladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu, vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udругu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga diplomanata Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Naziv Udruge na latinskom jeziku je: *Almae matris Alumni Croaticae Facultas Geotechnicae*, a može se koristiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku u zagradi na drugom mjestu.

Skraćeni naziv udruge je: AMAC – GFV

Sjedište Udruge je: Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hallerova aleja 7, 42000 Varaždin. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Predsjedništvo.

Udrugu zastupa: predsjednik, potpredsjednik i član predsjedništva zadužen za financijsko i blagajničko poslovanje.

Skupština ili Predsjedništvo može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Kod materijalnog i financijskog poslovanja Udruge potrebni su potpisi dvaju ovlaštenih predstavnika Udruge.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji.
Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima znak. Znak Udruge je znak Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu oko kojeg piše „AMAC-GFV“.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je identičan znaku Udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Udruga je osnovana u cilju:

- izražavanja poštovanja, zahvalnosti i odanosti prema Sveučilištu u Zagrebu i Geotehničkom fakultetu
- očuvanja tradicije Sveučilišta u Zagrebu i Geotehničkog fakulteta
- utjecaj na stvaranje javnog znanstvenog i stručnog mišljenja i stajališta o svim bitnim pitanjima razvoja struke i znanosti na Geotehničkom fakultetu te njihove primjene
- utjecaj na razvitak i napredak spoznaje o potrebi očuvanja prirode i čovjekova okoliša
- izgradnja i jačanje veza i suradnje između diplomanata i Geotehničkog fakulteta
- izgradnja i jačanje veza i suradnje između diplomanata i prijatelja Geotehničkog fakulteta
- poticanje, uspostava i izgradnja veza i suradnje Geotehničkog fakulteta i sličnih obrazovnih, razvojnih i istraživačkih institucija u Republici Hrvatskoj i u svijetu
- uspostava i razvijanje suradnje sa sličnim udrugama (AMAC/AMCA) u nas i u svijetu

Članak 6.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su obrazovanje, znanost i istraživanje:

- promicanje ugleda Sveučilišta u Zagrebu i Geotehničkog fakulteta u nas i u svijetu
- skrb za razvitak i napredak Geotehničkog fakulteta
- skrb za sportski, zdravstveni i ekonomski studentski standard
- njegovanje i razvitak etike inženjerskog poziva i promicanje ugleda inženjerske struke
- samostalno djelovanje u ostvarivanju postavljenih ciljeva uz suradnju s obrazovnim, kulturnim i znanstvenim institucijama, komorama, trgovačkim društvima te drugim tijelima i organizacijama koje se bave područjima iz djelatnosti Geotehničkog fakulteta
- prikupljanje mišljenja članova Udruge o bitnim pitanjima u vezi s ciljevima Udruge
- izdavanje povremenih i stalnih znanstvenih, stručnih i informativnih publikacija
- prikupljanje informacija o organizaciji i djelovanju Fakulteta, te informiranje nastavnog osoblja Fakulteta o individualnim iskustvima iz inženjerske prakse
- organiziranje susreta članova Udruge
- razmjenjivanje strukovnih iskustava među članovima Udruge
- poticanje razumijevanja i usvajanja profesionalnih etičkih vrijednosti ukupnom aktivnošću Udruge

- pružanje iskustvenih informacija potencijalnim studentima u vezi sa studijem na Fakultetu
- uspostavljanje suradnje s odgovarajućim visokoobrazovnim institucijama
- izmjenjivanje radnih iskustava s odgovarajućim udrugama bivših studenata
- organiziranje stručnih, sportskih i ostalih susreta s drugim udruženjima
- obilježavanje značajnih obljetnica hrvatskih sveučilišta i Fakulteta

Članak 7.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima u obliku: pisanih izvješća, usmenih izvješća na skupovima ili na drugi prikladan način
- putem sredstava javnog priopćavanja

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 8.

Članom Udruge može postati svaki punoljetan i poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske i strani državljanin koji prihvati Statut Udruge, sukladno Zakonu i Statutu.

Članak 9.

Članovi mogu biti:

- redoviti
- podupirući
- počasni
- članovi prijatelji

Redoviti član je aktivni član Udruge koji je diplomant Geotehničkog fakulteta. Redoviti član ima pravo sudjelovati u svim aktivnostima udruge, predlagati, birati i biti biran u sva tijela Udruge.

Podupirućim članom smatra se pravna ili fizička osoba koja svojom aktivnošću te novčanom i/ili materijalnom potporom doprinosi ostvarivanju programskih zadaća Udruge.

Počasni član može biti svaka osoba koja ima izuzetne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Udruge.

Posebnom odlukom Predsjedništva članom prijateljem Udruge mogu postati osobe koje su: postigle višu stručnu spremu na GFV-u, završile odgovarajući fakultet u inozemstvu, završile neki srodni fakultet, a posebno su vezane za djelatnost GFV-a, završile barem jedan semestar Geotehničkog fakulteta.

Članak 10.

Redovitim i podupirućim članom Udruge se postaje popunjavanjem pristupnice i upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge.

Počasnim članom i članom prijateljem se postaje temeljem odluke Predsjedništva.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- osobnom imenu (nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- kategoriji članstva
- datumu prestanka članstva u udruzi
- te druge podatke

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Visinu članarina određuje Skupština.

Članak 11.

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine
- sudjelovanje u djelatnostima Udruge
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza

Članak 12.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neredovitim plaćanjem članarine
- isključenjem

O isključenju koje može uslijediti zbog kršenja odredaba ovoga statuta ili drugih značajnih razloga, odlučuje Predsjedništvo. Svakom članu do odluke Predsjedništva o isključenju mora biti omogućen primjereni vremenski rok za očitovanje ili opravdanje u trajanju od mjesec dana do tri mjeseca. Odluka o isključenju mora biti uručena članu preporučenom poštom. Isključeni član ima pravo prigovora Skupštini čija je odluka o isključenju konačna. Rok za prigovor Skupštini je mjesec dana od dana primitka odluke Predsjedništva o isključenju.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 13.

Tijela udruge su:

- Skupština
- Predsjedništvo
- Predsjednik, Potpredsjednik i Tajnik
- Nadzorni odbor
- Likvidator

Skupština

Članak 14.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge ili njihovi predstavnici izabrani na način propisan statutom udruge. Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članak 15.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjedništvo Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjedništvo utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjedništvo je dužno sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge ili Nadzorni odbor Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjedništvo ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz prethodnog stavka ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruge ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 16.

Skupštini predsjedava i njezine odluke potpisuje Predsjednik Udruge, a u njegovoj neprisutnosti Potpredsjednik. U slučaju neprisutnosti Predsjednika i Potpredsjednika Udruge, odluke potpisuje osoba koju odredi Skupština javnim glasovanjem.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 17.

Skupština Udruge može punovažno odlučivati ako je nazočno više od 50% svih članova Skupštine Udruge, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Ukoliko na sjednici Skupštine Udruge u zakazanom terminu nije prisutno 50% svih članova Udruge, tada Skupština Udruge može pričekati pola sata s početkom sjednice i tada kvorum Skupštine Udruge čine prisutni članovi Udruge, ali ne smije biti manje od 10 članova Udruge.

Članak 18.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada udruge
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava članove Predsjedništva i Nadzornog odbora
- bira i razrješava Predsjednika i potpredsjednika Udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- daje smjernice za rad i razvoj Udruge,
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge

Predsjedništvo

Članak 19.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim statutom obavlja Predsjedništvo Udruge. Predsjedništvo bira i razrješuje Skupština na prijedlog članova.

Članak 20.

Predsjedništvo ima pet (5) članova.

Predsjedništvo je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Udruge saziva sjednice Predsjedništva i rukovodi radom Predsjedništva, a u njegovoj neprisutnosti Potpredsjednik.

Članak 21.

Dužnosti Predsjedništva:

- saziva Skupštinu Udruge
- bira Tajnika Udruge
- bira i imenuje člana Udruge zaduženog za financijsko i blagajničko poslovanje Udruge

- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke
- donosi poslovnik o svom radu
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- utvrđuje prijedlog programa rada, statuta i drugih općih akata koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka skupštine Udruge
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge

Članak 22.

Odluke Predsjedništva su pravovaljane ako su na sjednici prisutna barem četiri (4) člana Predsjedništva. Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Predsjedništva. Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti Potpredsjednik. Moraju se održati jednom u 3 mjeseca.

Članak 23.

Predsjedništvo za svoj rad odgovara Skupštini i podnosi joj godišnje izvješće o svom radu. Mandat članova Predsjedništva traje dvije (2) godine. Predsjedništvo može dopuniti svoj sastav iz redova članova Udruge, ali najviše do dva člana.

Predsjednik Udruge

Članak 24.

Predsjednik Udruge se kandidira iz redova Predsjedništva. Predsjednika bira i razrješuje Skupština. Mandat Predsjedniku Udruge traje dvije (2) godine. Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i Predsjednik Predsjedništva.

Dužnosti Predsjednika:

- predstavlja i zastupa Udrugu
- saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Predsjedništva
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva te obavlja i druge poslove utvrđene ovim statutom, poslovnikom i drugim općim aktima Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge

Članak 25.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge.

U slučaju ostavke ili trajne spriječenosti Predsjednika, Predsjedništvo će kandidirati novog Predsjednika iz svojih redova.

Potpredsjednik Udruge

Članak 26.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, u svim poslovima ga zamjenjuje Potpredsjednik.

Mandat Potpredsjednika traje dvije (2) godine.

Tajnik Udruge

Članak 27.

Tajnika Udruge bira i imenuje Predsjedništvo. Tajnik obavlja stručne i administrativne poslova Udruge, te vodi popis članova.

Mandat Tajnika traje dvije (2) godine.

Nadzorni odbor Udruge

Članak 28.

Nadzorni odbor sastoji se od predsjednika i dva člana koje bira Skupština.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela Udruge.

Sjednice nadzornog odbora održavaju se prema potrebi.

Članak 29.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju udruge
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza
- prati i analizira ostvarenje financijskog plana Udruge
- nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid
- nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge

Sva tijela udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi izvješće Predsjedništvu Udruge, te na redovnom zasjedanju Skupštine Udruge.

Likvidator Udruge

Članak 30.

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja je član Udruge. Likvidator može biti i fizička ili pravna osoba koja nije član udruge.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Predsjedništvo odlukom.

Likvidator Udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udruge iz registra udruga.

U postupku likvidacije Likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu udruge
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije - Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Članak 31.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 32.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja srodno području svog djelovanja.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Skupštine Udruge.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 33.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva kao i sve pokretnine utvrđene popisom (inventurom).

VI. MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 34.

Udruga ostvaruje prihode od:

- članarine
- dobrovoljnog priloga i darova
- drugih izvora u skladu sa zakonom

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Predsjedništvo imenuje člana zaduženog za financijsko i blagajničko poslovanje.

Predsjedništvo određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu.

VII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 35.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 36.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji se donosi skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 37.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. Ako rad Udruge prestaje temeljem odluke Skupštine, tada takvu odluku donosi Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge. U slučaju prestanka postojanja udruge imovina će pripasti nekoj udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične ciljeve.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova prisutnih nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjedništvo Udruge.

Varaždin, 24. rujna 2015. godine

Predsjednik Udruge

Marko Šrajbek



Šrajbek