

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (NN br.88/2001 i NN br. 11/2002 ), Osnivačka skupština Udruge diplomanata Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu održana 20. rujna 2012. godine u Varaždinu, donijela je

## **STATUT UDRUGE DIPLOMANATA GEOTEHNIČKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

### **I. Osnovne odredbe**

#### **Članak 1.**

Ovim statutom se uređuju odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Udruge diplomanata Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Udruga); o zastupanju; o amblemu odnosno znaku; o ciljevima, poslovima, djelatnostima i sredstvima; o članstvu, tijelima upravljanja i načinu njihova nastupanja u pravnom prometu, obvezama i odgovornostima; o načinu prestanka rada Udruge i postupku s imovinom u tom slučaju.

#### **Članak 2.**

Naziv Udruge je: Udruga diplomanata Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

Naziv Udruge na latinskom jeziku je: *Almae Matris Alumni Croaticae Facultas Geotechnicae*, a može se koristiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku u zagradi na drugom mjestu.

Skraćeni naziv Udruge je na latinskom jeziku: *AMAC -GFV*.

Sjedište Udruge je: Geotehnički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hallerova aleja 7, 42000 Varaždin.

Udruga djeluje na čitavom području Republike Hrvatske.

#### **Članak 3.**

Udruga diplomanata Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu je udruga građana registrirana u Uredu državne uprave Varaždinske županije. Udruga diplomanata Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu je neprofitna pravna osoba.

#### **Članak 4.**

Udruga ima znak. Znak Udruge je znak Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu oko kojega je napisano „AMAC-GFV“.

#### **Članak 5.**

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je: identičan znaku Udruge.

#### **Članak 6.**

Udrugu predstavlja: predsjednik i potpredsjednik. Predsjedništvo može ovlastiti i druge osobe za predstavljanje Udruge.

Udrugu zastupa: predsjednik, potpredsjednik i član predsjedništva zadužen za financijsko i blagajničko poslovanje. Skupština ili Predsjedništvo može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Kod materijalnog i financijskog poslovanja Udruge potrebni su potpisi dvaju ovlaštenih predstavnika Udruge.

## Članak 7.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim statutom:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima u obliku: pisanih izvješća, usmenih izvješća na skupovima ili na drugi prikladan način
- putem sredstava javnog priopćavanja.

## II. Ciljevi i djelatnosti Udruge

### Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- izražavanje poštovanja, zahvalnosti i odanosti prema Sveučilištu u Zagrebu i Geotehničkom fakultetu
- očuvanje tradicije Sveučilišta u Zagrebu i Geotehničkog fakulteta
- utjecaj na stvaranje javnog znanstvenog i stručnog mišljenja i stajališta o svim bitnim pitanjima razvoja struke i znanosti na Geotehničkom fakultetu te njihove primjene
- utjecaj na razvitak i napredak spoznaje o potrebi očuvanja prirode i čovjekova okoliša
- izgradnja i jačanje veza i suradnje između diplomanata i Geotehničkog fakulteta
- izgradnja i jačanje veza i suradnje između diplomanata i prijatelja Geotehničkog fakulteta
- poticanje, uspostava i izgradnja veza i suradnje Geotehničkog fakulteta i sličnih obrazovnih, razvojnih i istraživačkih institucija u Republici Hrvatskoj i u svijetu
- uspostava i razvijanje suradnje sa sličnim udrugama (AMAC/AMCA) u nas i u svijetu

### Članak 9.

Djelatnosti Udruge su:

- promicanje ugleda Sveučilišta u Zagrebu i Geotehničkog fakulteta u nas i u svijetu
- skrb za razvitak i napredak Geotehničkog fakulteta
- skrb za sportski, zdravstveni i ekonomski studentski standard
- njegovanje i razvitak etike inženjerskog poziva i promicanje ugleda inženjerske struke
- samostalno djelovanje u ostvarivanju postavljenih ciljeva uz suradnju s obrazovnim, kulturnim i znanstvenim institucijama, komorama, trgovačkim društvima te drugim tijelima i organizacijama koje se bave područjima iz djelatnosti Geotehničkog fakulteta
- prikupljanje mišljenja članova Udruge o bitnim pitanjima u vezi s ciljevima Udruge
- izdavanje povremenih i stalnih znanstvenih, stručnih i informativnih publikacija
- prikupljanje informacija o organizaciji i djelovanju Fakulteta, te informiranje nastavnog osoblja Fakulteta o individualnim iskustvima iz inženjerske prakse
- organiziranje susreta članova Udruge
- razmjenjivanje strukovnih iskustava među članovima Udruge
- poticanje razumijevanja i usvajanja profesionalnih etičkih vrijednosti ukupnom aktivnošću Udruge
- pružanje iskustvenih informacija potencijalnim studentima u vezi sa studijem na Fakultetu
- uspostavljanje suradnje s odgovarajućim visokoobrazovnim institucijama
- izmjenjivanje radnih iskustava s odgovarajućim udrugama bivših studenata
- organiziranje stručnih, sportskih i ostalih susreta s drugim uduženjima
- obilježavanje značajnih obljetnica hrvatskih sveučilišta i Fakulteta.
- obilježavanje značajnih obljetnica hrvatskih sveučilišta i Fakulteta.

### III. Članstvo u Udruzi

#### Članak 10.

Članom Udruge može postati svaki punoljetan i poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske i strani državljanin koji prihvati Statut Udruge i koji je diplomirani inženjer Geotehničkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

#### Članak 11.

Članovi mogu biti: redoviti, podupirući, počasni i članovi prijatelji.

Posebnom odlukom Predsjedništva članom prijateljem Udruge mogu postati osobe koje su: postigle višu stručnu spremu na GFV-u; završile odgovarajući fakultet u inozemstvu; završile neki srodni fakultet, a posebno su vezane za djelatnost GFV-a; završile barem jedan semestar Fakulteta iz ovog članka. Udruga vodi Registar članova.

#### Članak 12.

Redoviti član je aktivni član Udruge koji je diplomant ili prijatelj Fakulteta. Redoviti članima pravo sudjelovati u svim aktivnostima Udruge, predlagati, birati i biti biran u sva tijela Udruge.

#### Članak 13.

Podupirućim članom smatra se pravna ili fizička osoba koja svojom aktivnošću te novčanom i/ili materijalnom potporom doprinosi ostvarivanju programskih zadaća Udruge.

#### Članak 14.

Počasni član može biti svaka osoba koja ima izuzetne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Udruge.

#### Članak 15.

Redovitim i podupirućim članom postaje se popunjavanjem pristupnice i upisom u Registar članova koji vodi Tajnik Udruge. Počasnim članom se postaje temeljem odluke Skupštine.

#### Članak 16.

Obaveze i prava članova su:

- sudjelovanje u djelatnostima Udruge
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge.
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza.

#### Članak 17.

Svaki član Udruge podliježe stegovnoj odgovornosti. Za teže povrede Statuta protivne cilju i zadaći Udruge, na prijedlog Nadzornog odbora ili najmanje tri člana Predsjedništva, Predsjedništvo može članu izreći:

- opomenu
- suspenziju zbog neovlaštenog istupanja u ime Udruge
- isključenje iz Udruge zbog težih povreda Statuta.

### **Članak 18.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- isključenjem.

O isključenju koje može uslijediti zbog kršenja odredaba ovoga statuta ili drugih značajnih razloga, odlučuje Predsjedništvo. Svakom članu do odluke Predsjedništva o isključenju mora biti omogućen primjereni vremenski rok za očitovanje ili opravdanje u trajanju od mjesec dana do tri mjeseca. Odluka o isključenju mora biti uručena članu preporučenom poštom. Isključeni član ima pravo prigovora Skupštini čija je odluka o isključenju konačna. Rok za prigovor Skupštini je mjesec dana od dana primitka odluke Predsjedništva o isključenju.

### **Članak 19.**

Udruga se može udružiti u druge asocijacije.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

### **Članak 20.**

Svaki član Udruge dužan je plaćati članarinu o čijoj visini odluku donosi Predsjedništvo.

Plaćanja članarine oslobođeni su umirovljenici i članovi koji žive u inozemstvu. članovi koji su tek diplomirali oslobođeni su plaćanja članarine tijekom prve godine.

## **IV. Tijela upravljanja Udrugom**

### **Članak 21.**

Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština
- Predsjedništvo
- Predsjednik, Potpredsjednik i Tajnik Udruge
- Nadzorni odbor.

Svi članovi tijela upravljanja Udrugom odgovaraju za svoj rad Skupštini Udruge.

Skupština

### **Članak 22.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi članovi Udruge.

### **Članak 23.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom godišnje, a izborna sjednica Skupštine održava se svake druge godine. Sjednice Skupštine saziva Predsjedništvo Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjedništvo utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjedništvo je dužno sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge ili Nadzorni odbor Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjedništvo ne sazove sjednicu Skupštine u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva iz prethodnog stavka ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnoga reda te mjesto i dan održavanja sjednice).

#### **Članak 24.**

Skupštini predsjedava i njezine odluke potpisuje predsjednik Udruge, a u njegovoj neprisutnosti potpredsjednik. U slučaju neprisutnosti predsjednika i potpredsjednika Udruge, odluke potpisuje osoba koju odredi Skupština javnim glasovanjem.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

#### **Članak 25.**

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. Skupština je pravovaljana ukoliko je prisutno najmanje deset članova.

#### **Članak 26.**

Skupština Udruge:

- donosi i mijenja statut Udruge
- razmatra i usvaja financijski plan i završni račun
- donosi pravilnik o svom radu
- donosi i mijenja program rada
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge
- bira i razrješuje dužnosti članove Predsjedništva i Nadzornog odbora
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika i potpredsjednika Udruge
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge
- daje smjernice za rad i razvoj Udruge
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Skupština može razriješiti tijela koja bira u cijelosti ili pojedine njihove članove i prije isteka mandata na koji su izabrani ako ne izvršavaju povjerene zadaće. Ukoliko razrješava rečena tijela u cijelosti, Skupština tada bira novo tijelo s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove tijela, Skupština bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji su sastav izabrani.

Predsjedništvo

#### **Članak 27.**

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim statutom obavlja Predsjedništvo Udruge. Predsjedništvo bira i razrješuje Skupština na prijedlog članova.

#### **Članak 28.**

Predsjedništvo ima pet članova.

Predsjedništvo je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Udruge saziva sjednice Predsjedništva i rukovodi radom Predsjedništva, a u njegovoj neprisutnosti potpredsjednik.

### **Članak 29.**

Dužnosti Predsjedništva:

- saziva Skupštinu Udruge
- bira Tajnika Udruge
- bira i imenuje člana Udruge zaduženog za financijsko i blagajničko poslovanje Udruge
- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke
- donosi poslovnik o svom radu
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- utvrđuje prijedlog programa rada, statuta i drugih općih akata koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

### **Članak 30.**

Odluke Predsjedništva su valjane ako su na sjednici prisutna barem četiri člana Predsjedništva. Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Predsjedništva.

Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik Udruge, a u njegovoj neprisutnosti potpredsjednik. Moraju se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

### **Članak 31.**

Predsjedništvo je za svoj rad odgovorno Skupštini i podnosi joj godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Predsjedništva traje do sljedeće izborne Skupštine. Predsjedništvo može dopuniti svoj sastav iz redova članova Udruge, ali najviše do dva člana.

Predsjednik Udruge

### **Članak 32.**

Predsjednik Udruge se kandidira iz redova Predsjedništva. Predsjednika bira i razrješuje Skupština.

Mandat predsjedniku Udruge traje do održavanja sljedeće izborne Skupštine. Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Predsjedništva.

Dužnosti Predsjednika:

- predstavlja i zastupa Udruhu
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Predsjedništva Udruge
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela
- rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva te obavlja i druge poslove utvrđene ovim statutom, poslovníkom i drugim općim aktima Udruge.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge.

U slučaju neprisutnosti predsjednika, u svim poslovima ga zamjenjuje potpredsjednik. U slučaju ostavke ili trajne nesposobnosti predsjednika Predsjedništvo će izabrati novog predsjednika iz svojih redova.

Tajnik Udruge

### Članak 33.

Tajnika udruge bira Predsjedništvo.

Tajnik obavljanje stručne i administrativne poslove Udruge. Tajnik vodi Registar članova.

Nadzorni odbor

### Članak 34.

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim statutom.

O svom nalazu i mišljenju izvješćuje Skupštinu Udruge i tijelo čiji je rad bio podvrgnut nadzoru.

Nadzorni odbor utvrđuje je li djelatnost Udruge u skladu sa Statutom i aktima Udruge te nadzire provođenje općih akata i odluka tijela Udruge vodeći računa o odgovornom i gospodarski svrhovitom raspolaganju sredstvima.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

### Članak 35.

Nadzorni odbor bira i razrješuje Skupština na prijedlog članova.

Nadzorni odbor ima tri člana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje do sljedeće izborne Skupštine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

## V. Imovina Udruge i raspolaganje dobiti

### Članak 36.

Imovinu Udruge čine sve pokretnine utvrđene popisom (inventurom) za posljednju godinu.

Materijalno i financijsko poslovanje

### Članak 37.

Udruga ostvaruje prihode od:

- članarine
- dobrovoljnih priloga i darova
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

### Članak 38.

Predsjedništvo imenuje člana zaduženog za financijsko i blagajničko poslovanje.

Predsjedništvo određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu.

Uplaćena članarina za tekuću godinu ne može biti vraćena.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini izvješće o materijalnom i financijskom poslovanju na razmatranje i usvajanje.

## VI. Prestanak postojanja Udruge

### Članak 39.

Udruga prestaje radom u slučajevima predviđenim zakonom.

Ako rad Udruge prestaje temeljem odluke Skupštine, tada takvu odluku donosi Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka rada Udruge o imovini će odlučiti Skupština, odnosno nadležno državno tijelo sukladno važećim propisima.

## VII. Prijelazne i završne odredbe

### Članak 40.

Statut Udruge nakon provedene rasprave donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova.

### Članak 41

Za tumačenje odredaba ovoga statuta ovlaštena je Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Predsjedništvo Udruge.

Varaždin, 20. rujna 2012.

Predsjednik Udruge

*Jelena Dobner*





**REPUBLIKA HRVATSKA  
UREĐ DRŽAVNE UPRAVE U  
VARAŽDINSKOJ ŽUPANJI**

**Služba za opću upravu  
Odjel za opću upravu,  
udruge i popise birača**

Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za opću upravu  
ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama.

**KLASA:UP-I-230-02/12-01/178**

**URBROJ: 2186-01-03-01-12-2**

Varaždin, 16. listopada 2012. godine.

**VODITELJICA ODJELA**

Dragica Đula



RS-1

